



Ajuntament de la Cellera de Ter

EDICTE

d'aprovació de les bases específiques reguladores per l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació d'una barra de bar desmuntable en motiu de la festa del Roser i obertura de la convocatòria.

Es fa públic que la Junta de Govern Local en data 20 de novembre de 2018 ha acordat el que transcrit literalment diu:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal del domini públic, mitjançant la instal·lació d'una barra de bar desmuntable per als actes de la festa del Roser dels dies 26,27,28 i 29 d'abril, que consten al present annex.

Segon.- Obrir la convocatòria pública per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal del domini públic, mitjançant la instal·lació d'una barra de bar desmuntable per les festes del Roser que es celebraran els dies 26,27,28 i 29 d'abril, disposant que el termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a l'endemà de la publicació de l'anunci i serà de deu dies naturals a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria en el tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web de l'ajuntament (www.lacelleradeter.cat)

Tercer.- Disposar que, d'acord amb el que disposa l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions dels acords municipals adoptats en la tramitació de l'expedient per l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació d'una barra de bar desmuntable per la festa del Roser, podran consultar-se en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web a www.lacelleradeter.cat

ANNEX.- BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BARRA DE BAR AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR DEL ROSER 2019

1.- OBJECTE

Amb la finalitat de donar suport a les entitats del poble que organitzen activitats durant l'any pel veïns del municipi, es creen aquestes bases amb l'objecte de regular l'atorgament de la llicència per l'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació i gestió de la barra de bar situada en l'espai habilitat per la celebració dels actes de la Festa del Roser, que se celebrarà els dies 26, 27, 28 i 29 d'abril.

D'acord amb el que preveu l'art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, es pretén potenciar les diferents associacions i entitats culturals, juvenils, esportives, del nostre municipi, fomentant les seves activitats pròpies tot implicant-les activament en el desenvolupament de les festes. Els adjudicataris hauran de destinar els beneficis obtinguts íntegrament en finançar les despeses que es derivin de les activitats que organitzi l'entitat al llarg de l'any.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència quan els sol·licitants siguin més d'una entitat.





Ajuntament de la Cellera de Ter

2.- NATURALESA JURÍDICA

D'acord amb l'establert als articles 57 i 58 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, es regula el procediment per l'atorgament de llicència d'ocupació temporal per a l'ús privatiu sense transformació o modificació del domini públic local, atenent als principis d'objectivitats, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

3.- TERMINI DE VIGÈNCIA I LLOC

La vigència de la llicència serà únicament pels dies de celebració de la Festa del Roser del 26 al 29 d'abril a l'emplaçament designat per l'Ajuntament.

4.- REQUISITS DELS LICITADORS

Seràn requisits indispensables per poder tenir la condició d'adjudicatari:

Ser una entitat legalment constituïda en associació sense ànim de lucre amb domicili a la Cellera de Ter i inscrita en el Registre municipal d'Entitats de la Cellera de Ter, que tingui plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmesa a cap de les prohibicions per contractar que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic, ni a les de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

5.- CONDICIONS I REQUISITS QUE HAURÀ DE COMPLIR EL SERVEI DE BAR DE LA FESTA DEL ROSER OBJECTE DE LICITACIÓ

Dies d'obertura: 26,27,28 i 29 d'abril

Infraestructura i productes consumibles: la barra de bar i la infraestructura necessària (incloses les tanques), juntament amb els productes consumibles, per dur a terme el servei serà a càrrec de la part adjudicatària de la llicència.

Dia de muntatge i desmuntatge: la barra de bar haurà d'estar totalment muntada el 25 d'abril de 2019 i desmuntada sense cap tipus de material pendent de recollir, el dimarts 30 d'abril de 2019 a les 09:00 h.

PREUS MÀXIMS AUTORITZATS DE VENDA AL PÚBLIC:

- _ Aigua de 0,5 cl: 1 €
- _ Aigua de 1,5 cl: 1,5 €
- _ Refresc (llauna): 2 €

6.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de la Cellera de Ter, d'acord amb el model normalitzat.

El termini per presentar les sol·licituds serà de quinze dies naturals a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria en el Tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web de l'ajuntament (www.lacelleradeter.cat) de dilluns a divendres de 09:00h a 14:00h adjuntant la documentació que s'indica a continuació:

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Documentació adjunta a la sol·licitud:

- Fotocòpia del CIF de l'entitat o associació sol·licitant i el NIF de la persona que la

Av. Montserrat, 20 | Telf. 972 42 19 02 | Fax 972 42 14 01 | CP 17165 | La Cellera de Ter | GIRONA | administracio@lacelleradeter.cat





Ajuntament de la Celler de Ter

representa.

- Fotocòpia dels estatuts de l'entitat o associació sol·licitant.
- Justificant de la subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import de 300.000€.
- Fiança de 200,00€, per assegurar el compliment de les obligacions establertes en les bases.

No serà necessària la presentació de la documentació esmentada si ja s'ha aportat anteriorment l'Ajuntament de la Celler de Ter. En aquest cas, els interessats hauran d'indicar en quin moment i davant de quin servei municipal es va presentar.

7.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Entre totes les sol·licituds presentades es realitzarà un sorteig públic per l'adjudicació de la gestió de la barra de bar de les Festes del Roser, té la finalitat d'aplicar un element "neutral", davant un possible escenari d'una major demanda que oferta. L'objectiu és assegurar la màxima igualtat d'oportunitats de les entitats en la gestió de la barra.

El sorteig es farà en presència de la Secretària de l'Ajuntament de la Celler de Ter, que com a fedatària pública serà la persona que farà l'extracció del número adjudicatari, acompanyada d'un funcionari de la Corporació i de la tècnica de joventut de l'Ajuntament. Un dels funcionaris de Corporació assumirà les tasques de secretari/ària del procés.

Serà condició indispensable per poder optar al servei de bar la presència d'un representat acreditat de l'entitat en el moment del sorteig.

Es notificarà el lloc, dia i hora d'aquest sorteig a totes les entitats que hagin presentat la sol·licitud dins del termini per aquest efecte.

8.- RESULTAT DEL SORTEIG

L'Ajuntament de la Celler de Ter comunicarà als interessats el guanyador resultant del sorteig.

9.- OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament:

- La instal·lació dels punts de llum i d'aigua.
- La cessió de taules, cadires i altre material del que disposi l'Ajuntament, prèvia petició de l'adjudicatari.
- La seguretat del recinte.
- Contractar els serveis d'ambulàncies, si cal.

És potestat de l'Ajuntament:

- L'ajuntament podrà efectuar variacions en l'horari o emplaçaments definitiu de la barra. Qualsevol modificació serà notificada amb temps suficient per tal que l'adjudicatari efectuï les modificacions pertinents.
- L'ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància del compliment de les condicions de la llicència i dictarà, en el cas adient, les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquesta. En el cas que un cop efectuat el requeriment corresponent es continuïn contravenint aquestes normes o la corresponent legislació sectorial, s'acordarà la revocació de la llicència, així com l'exclusió per participar en el proper concurs del servei de bar de Festes Majors, podent aquesta administració executar subsidiàriament l'ordre de retirada de la barra instal·lada i dels elements complementaris, així com qualsevol altre condició de la llicència aplicable al desmuntatge de la barra d'acord amb l'article 102 de la LPACAP. Tot això, sens





Ajuntament de la Celler de Ter

perjudici de l'exigència de les responsabilitats que se pugin derivar d'aquest incompliment.

- L'ajuntament de la Celler de Ter llogarà les cabines sanitàries de la zona dels concerts.
- En el cas que l'entitat adjudicatària vulgui instal·lar una cabina sanitària dins la zona de barra pel seu personal, aquesta anirà a càrrec de l'entitat o empresa a qui es concedeixi la concessió.
- L'ajuntament de la Celler de Ter es farà càrrec de la seguretat dels concerts, i esdeveniments contractant els vigilants de seguretat necessaris i suficients. La vigilància de la barra, en cas que l'entitat adjudicatària ho cregui necessari, anirà a càrrec de la mateixa.
- L'ajuntament no es farà responsable dels desperfectes que es pugin ocasionar dels deterioraments o robatoris que es puguin ocasionar.

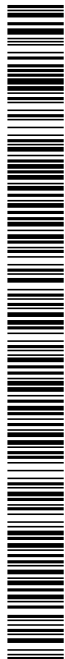
Rescindir l'autorització d'expotar la barra:

- Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions establertes en les bases.
- Per resolució unilateral de l'Ajuntament de la Celler de Ter per motius d'interès públic expressament motivats.
- Per motius de seguretat.

10.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

- Oferir el servei objecte d'autorització.
- Contractar directament tot allò que sigui necessari per a poder dur a terme l'activitat (comandes i retorns de begudes, gots, lloguer del mòdul, barra i màquines i tot allò necessari que faci referència al servei de bar).
- Fer-se càrrec de la venda d'entrades al recinte. En aquest sentit, es realitzarà un arqueig diari amb una persona designada per l'Ajuntament i se li entregaran els diners obtinguts.
- Organitzar i servir el sopar popular o d'entitats. Caldrà lliurar a l'ajuntament un balanç d'aquesta activitat (nº d'inscrits, despeses, ingressos i beneficis obtinguts)
- Organitzar la botifarrada popular del dilluns (tant de la venda de tiquets, com l'encàrrec de l'àpat i servir-lo) oferint el servei de barra a la plaça de can Roca (o allà on s'organitzi l'acte). Caldrà lliurar a l'ajuntament un balanç d'aquesta activitat (nº d'inscrits, despeses, ingressos i beneficis obtinguts)
- Complir amb els espais i horaris d'obertura i tancament de la barra que coincidiran amb l'horari de les activitats. Això significa que, mitja hora abans de l'hora de tancament, no es podrà vendre ni servir cap mena de producte.
L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei i la no adjudicació en la següent Festa del Roser de la Celler de Ter.
- Servir les begudes en envasos que no siguin ni de vidre ni de metall.
- En cas de servir entrepans s'haurà de presentar prèviament el certificat de manipulador d'aliments.
- Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles.
- Tenir cura de la barra i dels serveis que es cedeixin. L'adjudicatari es farà responsable d'assumir la totalitat dels desperfectes que es puguin ocasionar amb el material cedit per l'Ajuntament.
- Disposar de rètols o plaques normalitzades on s'indiqui la prohibició de servir begudes alcohòliques a menors de 18 anys.
- Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins de l'espai de la barra del bar i no servir begudes alcohòliques a menors de 18 anys.





Ajuntament de la Celler de Ter

- En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.
- L'assistència d'un mínim d'un representant de l'entitat adjudicada a les reunions de coordinació que convoqui l'Ajuntament i la Comissió de Festes de la Celler de Ter.
- Assessorar i col·laborar amb l'ajuntament en els actes de l'organització i preparació de la Festa del Roser, i en el muntatge i desmuntatge dels espais.
- La subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre, que haurà de tenir la cobertura per a la reparació dels danys que, per acció u omissió, es puguin causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrit als serveis.
- Respectar la potència elèctrica que l'Ajuntament subministri.
- Instal·lació d'un extintor contra incendis de pols polivalent tipus ABC de 6 kg, amb eficàcia mínima exigida 21A-113B, que el poden demanar a l'Ajuntament.
- Obligació de destinar els beneficis obtinguts íntegrament a finançar les despeses que es derivin de les activitats que organitza l'entitat durant l'any. La setmana prèvia a la festa les entitats adjudicatàries, haurien de facilitar una relació amb el nom i cognom de les persones que hi treballin de forma voluntària a les barres i una declaració de l'entitat adjudicatària, que les persones voluntàries no cobraran per la prestació del servei. En el cas que l'adjudicatari sigui una empresa o que l'entitat vulgui contractar personal, s'hauran de presentar les altes de la Seguretat Social del personal que hi treballarà.

10.- FORMALITZACIO DE LA LLICÈNCIA

La comissió de valoració de sol·licituds elevarà a l'Alcaldia-Presidència de l'ajuntament la proposta d'atorgament de llicència per a l'ús privatiu de la barra del bar durant i amb motiu de la celebració de la Festa del Roser 2019 de la Celler de Ter.

11.- INTERPRETACIÓ DE LES BASES

Totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquestes Bases, serà competent per conèixer-les la Junta de Govern Local.

12.- DISPOSICIO FINAL

En tot allò, no previst en les presents bases s'atendrà allò que disposa el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Béns Locals i la resta de disposicions concordants legalment aplicables."

L'alcalde
David Sarsanedas Serrat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

